

	T.C. İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ Kalite Koordinatörlüğü	
	BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU	Dok. No: RP/KK/01
		İlk Yayın Tar.: 13.12.2023
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 1 / 17

2024 YILI
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İzmir Bakırçay Üniversitesi

Kariyer ve Yetenek Uygulama ve Araştırma Merkezi

Ocak, 2025

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	4
A. LİDERLİK, KALİTE VE YÖNETİŞİM SİSTEMİ	6
A.1. Liderlik ve Kalite	6
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	6
A.1.2. Liderlik.....	6
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi.....	7
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	7
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	7
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	7
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	8
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	8
A.2.3. Performans yönetimi.....	8
A.3. Yönetim Sistemleri.....	8
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi.....	9
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.3.3. Finansal yönetim.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.3.4. Süreç yönetimi	9
A.4. Paydaş Katılımı	9
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	9
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	10
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	10
A.5. Uluslararasılaşma	10
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	11
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	11
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ..	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2. Programların Yürütülmesi	11
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

B.2.3.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.4.	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	11
B.3.1.	Öğrenme ortam ve kaynakları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.2.	Akademik destek hizmetleri	11
B.3.3.	Tesis ve altyapılar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.4.	Dezavantajlı gruplar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.5.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.4.	Öğretim Kadrosu	12
B.4.1.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.4.2.	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	12
B.4.3.	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	13
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	13
C.1.1.	Araştırma süreçlerinin yönetimi	13
C.1.2.	İç ve dış kaynaklar.....	13
C.1.3.	Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	13
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	13
C.2.1.	Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	13
C.2.2.	Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri.....	14
C.3.	Araştırma Performansı	14
C.3.1.	Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	14
C.3.2.	Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	14
D.	TOPLUMSAL KATKI.....	15
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	15
D.1.1.	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	15
D.1.2.	Kaynaklar.....	15
D.2.	Toplumsal Katkı Performansı	15
D.2.1.	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	15
	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	16
	Rapor Döneminde Bir Önceki Döneme Kıyasla Gerçekleştirilen İyileştirmeler.....	17

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

ÖZET

İzmir Bakırçay Üniversitesi Kariyer ve Yetenek Uygulama ve Araştırma Merkezi Birim İç Değerlendirme Raporu 2024 yılı verilerine göre hazırlanmış olup Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında ve ilgili alt ölçütler doğrultusunda hazırlanmıştır. Rapor merkez müdürü önderliğinde, akademik ve idari personel iş birliği ile hazırlanmıştır. Rapor da merkez tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen ve planlanan faaliyetlere yer verilmiştir. Sonuç ve değerlendirme bölümlerinde güçlü yönler ve geliştirilmeye açık yönler özetlenmiştir.

1.İletişim Bilgileri

Kariyer ve Yetenek Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü: Dr. Öğr. Üyesi Derya KARANFİL

Birim iletişim bilgileri:

Adres: Gazi Mustafa Kemal Mahallesi, Kaynaklar Caddesi Seyrek, Menemen, İzmir.

Telefon: 0 232 493 00 00

E-posta: derya.karanfil@bakircay.edu.tr

2.Tarihsel Gelişimi

Kariyer ve Yetenek Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemiz bünyesinde 31137 sayı ve 27 Mayıs 2020 tarihli Resmî Gazete’ de yayınlanan yönetmelikle kurulmuştur. Merkezin amacı “özelde üniversite öğrencileri ile genelde üniversite adayları, mezunlar, ebeveynler kapsamında bireyin ilgi ve yeteneklerini tüm dünyadaki kariyer fırsatları doğrultusunda keşfetmesine destek olmak, farkındalık bilincini geliştirmek ve meslek icrasına başlama süresini kısaltabilmek amacıyla yürütülecek olan çalışmalarla ulusal ve uluslararası düzeyde uygulama ve araştırmalar yapmaktır.”

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilere akademik ve Danışma Kurulunun uygun gördüğü zekâ, kişilik ve yetenek testlerini uygulamak.
- Bireysel kariyer planlama ve geliştirmeye yönelik eğitim, organizasyon ve yayın faaliyetleri gerçekleştirmek, öğrencileri iş bulma süreçleri konusunda bilgilendirmek, hazırladıkları özgeçmişleri yorumlamak ve mülakat provasıyla öğrencilere kariyer danışmanlığı yapmak.
- Üniversiteyi tercih eden öğrenci verileri ile bölüm bazında istatistiksel analizler yaparak Üniversitenin tercih edilebilirliğini değerlendirmek ve geliştirmek.
- Üniversite öğrencilerinin staj ve iş başvurusu yapabilmeleri için özel/kamu kurum ve kuruluşlarını bir araya getirecek olan kariyer fuarları organize etmek.

d) Firmalardan gelen taleplerle iş ve staj imkânlarını öğrencilere sunabilecekleri etkinlikleri düzenlemek.

e) Kariyer danışmanlığı alanında çalışma yürüten ulusal ve uluslararası kariyer platformları ile iletişim ağı kurmak.

f) İş alanları ve imkânları ile hedef kitlenin kariyer gelişimi ve beklentileri gibi konularda bilimsel araştırmalar yapmak, raporlamak.

g) Faaliyetleri ile ilgili konularda duyuru yapmak.

ğ) Mezun iletişim bilgilerini içeren ve kariyer gelişimlerini izleyen mezun bilgi sistemini kullanarak Üniversitenin mezunlarıyla öğrencileri arasındaki bağı kuvvetlendirmek.

h) Mezunlar ve öğrenciler için yeni etkileşim platformları geliştirmek.

ı) Öğrencilerin kariyerlerini planlı hedefler doğrultusunda belirlemeleri, geleceğe yönelik doğru ve güçlü adımlarla ilerlemeleri için Üniversite bünyesindeki kariyer planlama, uygulama ve araştırma faaliyet alanlarına hitap eden her birime destek olmak ve yenilerini geliştirmek için ortak çalışmalar yapmak, eğitimler vermek.

i) Aday öğrencilerin ebeveynleri için farkındalık yaratma girişimlerine destek olmak.

j) Üniversitenin tercih edilebilirliği ile prestijinin artması paralelinde profesyonel ve akademik kariyer planlamaya yönelik stratejilerin geliştirilmesine ve uygulanmasına yönelik önerileri Rektörlüğe sunmak ve onaylanan önerileri uygulamaya geçirmek.

k) Üniversite bünyesindeki ilgili birimlerin (Sürekli Eğitim Merkezi, Uluslararası İlişkiler Ofisi vb.) ve Üniversitenin paydaşı niteliğindeki kurumların danışanlarının faydalanması için önerilerde bulunmak.

l) Akademik kariyer danışmanlarına, danışanlarının kariyer hedeflerinde nasıl etkili olabilecekleri konusunda bilgilendirici eğitimler düzenlemek.

m) Merkezin amaçları ve çalışmaları doğrultusunda her türlü basılı ve görsel yayını yapmak.

Merkez Yönetimi ilgili Rektör Yardımcısı, Merkez Müdürü ve Yönetim Kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Merkez bünyesinde iki öğretim görevlisi ve bir idari personel görev almaktadır.

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Merkezin misyonu öğrencilerimizin yetenek envanterlerine ve 21. yüzyıl becerilerine dayanarak ‘bilimsel, sosyal, sanatsal ve girişimsel’ gelişimlerini ilk yıldan itibaren desteklemek ve bu sayede mezunlarımızın ulusal ve uluslararası ölçekteki işverenler tarafından istihdam edilebilirliklerini artırmaktır.

Merkezin vizyonu öğrencilerimizin üniversiteye başlamaları ile yeteneklerine uygun eğitim ve nitelikli kariyer rehberlik hizmeti almalarına olanak tanıyan, mezuniyet sonrası yaşam boyu gelişimlerine destek veren, yenilikçi çalışma modeli ile Türkiye’de farkındalık yaratan bir merkez olmaktır.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

Merkezin temel değerleri öğrenci, mezun ve iş dünyası odaklılık; Milli ve etik değerlere saygı; Yenilikçilik ve girişimcilik; Çevreye, doğaya ve topluma duyarlılık; İşbirliğine açıklık ilkelerinden oluşmaktadır.

A. LİDERLİK, KALİTE VE YÖNETİŞİM SİSTEMİ

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı;

Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Rektörlük uygulamalı birimlerinden biri olan Kariyer ve Yetenek Merkezi üst yönetimde Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Merkez iç yönetiminde merkez müdürü, yönetim kurulu üyeleri, iki öğretim görevlisi ve bir idari personel görev almaktadır.

A.1.2.Liderlik;

Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3.Birimsel dönüşüm kapasitesi;

Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütölmektedir. Geleneksel kariyer danışmanlığı hizmetinde değişikliğe gidilmiş ve öğrencinin daha aktör olduğu “sosyal transkript” uygulama çalışmaları planlanmıştır. Sosyal Transkript uygulaması dijitalleştirilmiştir. Akıllı Üniversite ve Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü iş birliği ile “Network Bakırçay (www.network.bakircay.edu.tr)” platformu oluşturulmuş; öğrenci, mezun, firma ve akademisyen ortak bir çatıda toplanması amaçlanmıştır. Merkez içi süreç dijitalleştirme çalışmaları kapsamındadır.

A.1.4.İç kalite güvencesi mekanizmaları;

İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütölmektedir. Merkeze ait süreç kartı, görev tanımları ve kullanılan formlar ISO 9001:2015 kalite standartlarına göre hazırlanmış, üniversite kalite yönetim sisteminde iç paydaşlarla paylaşılmıştır.

A.1.5.Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik;

Birim tanımlı süreçleri doğrutusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Merkez faaliyetleri kariyer merkezi web sitesi ve kariyer merkezine ait sosyal medya hesaplarından (Instagram, LinkedIn) tüm kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

A.1.1.1.Organizasyon Şeması

A.1.1.2.KYM İç Yönetim

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi: 3

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.1.KYM Yönetim Kurulu Örneği

A.1.2.2.KYM Süreç Kartı

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

A.1.3.1. Network Bakırçay Platformu (www.network.bakircay.edu.tr)

A.1.3.2. Sosyal Transkript Çalışmaları

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: 4

(4) İç kalite güvence sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

A.1.4.1.KYM Kalite Dokümanları

A.1.4.2. Paydaş Anketi ve sonuçları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

A.1.5.1. KYM Instagram Sayfası

A.1.5.2. KYM Web Sayfası

A.1.5.3. KYM LinkedIn Sayfası

A.1.5.4. CBİKO E-posta Örneği

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar;

Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. Kariyer ve Yetenek Merkezi'nin vizyon, misyon ve temel değerleri resmî web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır. 2024 yılı içerisinde çalışmaları yeniden başlatılan ve ilk projeden ayrılıp değiştirilerek oluşturulan “Sosyal Transkript Projesi” Merkez misyonunda geçen “21. yüzyıl becerilerine dayanarak ‘bilimsel, sosyal, sanatsal ve girişimsel’ gelişimlerini ilk yıldan itibaren desteklemek” ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi projesi olan “Ulusal Staj Programı” uygulamasında öğrencilerimizin yüksek puanlar alarak kolayca staj yeri bulabilmelerini

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

sağlamaya yardımcı olabilmek adına oluşturulmuştur. Yıl boyunca devam eden firma görüşmeleri ile “mezunlarımızın ulusal ve uluslararası ölçekteki işverenler tarafından istihdam edilebilirliklerini artırmak.” hedeflenmektedir.

A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler;

Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedefleri ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2.3.Performans yönetimi;

Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır. Merkeze ait süreç kartında performans göstergeleri yer almaktadır. Bunun yanı sıra Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin kendi platformunda da performans kaydı tutulmaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.1.Vizyon Misyon ve Temel Değerler Karşılaştırmalı Tablo

A.2.1.2. Sosyal Transkript Projesi

A.2.1.3. Firma Ziyaret Tutanak Örneği

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedefleri ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

A.2.2.1.İzmir Bakırçay Üniversitesi Stratejik Plan Hedefler

A.2.2.2.KYM Stratejik Amaç ve Hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 2

(3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.3.1.Kariyer Danışmanlığı Anketi ve Raporu

A.2.3.2.KYM Performans Göstergeleri

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1.Bilgi yönetim sistemi;

Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

A.3.2.İnsan kaynakları yönetimi;

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

A.3.3.Finansal yönetim;

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

A.3.4.Süreç yönetimi;

Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir. Üniversite kalite çalışmaları kapsamında süreç yönetimi yapılmaktadır. Merkeze ait süreçler, iş akışları, görev tanımları belirlenmiş ve iç paydaşlarla paylaşılmıştır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen bütünleşmiş bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

A.3.1.Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi

A.3.2. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

A.3.4.KYM Kalite Dokümanları

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1.İç ve dış paydaş katılımı;

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır. Merkezin faaliyetleri hakkında anket aracılığıyla paydaş katılımı sağlanmaktadır.

A.4.2.Öğrenci geri bildirimi;

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. Merkezin “Kariyer Danışmanlığı” hizmeti, “Kariyer Günü” etkinliği ve diğer etkinlikleri ile ilgili geri bildirim alınmaktadır.

A.4.3.Mezun ilişkileri yönetimi;

Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır. Üniversitemiz öğrencileri ve mezunlarını öncelikli konumlandıran bir yapılanmaya sahiptir. Merkez bünyesinde öğrenci ve mezunlara yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemiz 2024 yılında 870 lisans, 90 ön lisans, 78 tezli yüksek lisans, 77 tezsiz yüksek lisans ve 2 doktora mezunu vermiştir. Toplamda 2789 mezun bulunmaktadır. 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde “Mezun Bilgi Sistemi” kurulmuş ve Ocak 2025 tarihinde kullanıma açılmıştır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: 3

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1.KYM Paydaş Katılımı Raporu

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

A.4.2.1.KYM Öğrenci Kariyer Danışmanlığı Anket Raporu

A.4.2.2. KYM Öğrenci Kariyer Günü Değerlendirme Anket Raporu

A.4.2.3. KYM Öğrenci Etkinlik Değerlendirme Anket Raporu

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

A.4.3.KYM Mezun Bilgi Sistemi

A.5. Uluslararasılaşma

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B.2. Programların Yürütülmesi

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları;

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B.3.2.Akademik destek hizmetleri;

Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Merkez tarafından öğrenci ve mezunlara kariyer danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Hizmet Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin platformu olan yetenek kapısı üzerinden randevu alınarak yürütülmektedir. 2024 yılı aralık ayı itibariyle "Kariyer Danışmanlığı" hizmeti değerlendirme anketi oluşturulmuştur. Bunun yanında her bölümden bir öğretim elemanı kariyer temsilcisi olarak görevlendirilmiş olup akademik danışmanlık gerçekleştirilmektedir.

B.3.3.Tesis ve altyapılar;

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B.3.4.Dezavantajlı gruplar;

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B.3.5.Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler;

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B.3.1. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

B.3.2.1.KYM Kariyer Danışmanlığı

B.3.2.2.KYM Kariyer Temsilcileri Listesi

B.3.2.3.KYM Etkinlik Bilgileri

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1.Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri;

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B.4.2.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi;

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4.3.Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme;

İlgili bölüm birimimiz faaliyet alanı dışındadır.

B.4.1. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

B.4.2.Katılım sağlanan yetkinlik geliştirici etkinlik listesi

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi;

Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

C.1.2.İç ve dış kaynaklar;

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar;

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi;

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programları ve ortak araştırma birimleri;

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi;

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi;

Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi;

Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır. 2024 yılı içerisinde İzmir de stratejik öneme sahip liselerin etkinliklerine katılım sağlanmıştır. Etkinliklerde üniversitenin tanıtımının yanında öğrencilerin bölümlerle ve tercihlerle ilgili genel sorularına yanıt verilmiştir. Merkez tarafından hazırlanan üniversite hayatına yönelik tavsiyeleri içeren “Kariyer Eylem Planı (KEP)” ücretsiz dağıtılmıştır.

D.1.2. Kaynaklar;

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Merkez faaliyetlerinin yürütülmesinde kaynak desteği üniversitenin diğer birimleri tarafından sağlanmaktadır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

D.1.1.1. KYM Lise Ziyaretleri

D.1.1.2. Kariyer Eylem Planı (KEP)

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi;

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2024 Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) 4 ana ölçüt çerçevesinde hazırlanmıştır. Ana ölçütleri oluşturan toplam 46 adet alt ölçüt bulunmaktadır. Merkezin faaliyetlerini içeren ana ölçütler ve alt ölçütler aşağıda özetlenmiştir.

Merkez, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütünde yönetim modeli ve idari yapı alt ölçütünde “(3) Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. “Olgunluk düzeyine; Liderlik alt ölçütünde “(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.” olgunluk düzeyine; Birimsel dönüşüm kapasitesi alt ölçütünde “(3) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir. “Olgunluk düzeyine; İç kalite güvence mekanizmaları alt ölçütünde “(4) İç kalite güvence sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.” olgunluk düzeyine; Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik alt ölçütünde ise “(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. “Olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütünde misyon, vizyon ve politikalar alt ölçütünde “(3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. “Olgunluk düzeyine; Stratejik amaç ve hedefler alt ölçütünde “(3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedefleri ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.” olgunluk düzeyine; Performans yönetimi alt ölçütünde “(3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.” Olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütünde bilgi yönetim sistemi alt ölçütünde “(3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen bütünleşmiş bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.” olgunluk düzeyine; Süreç yönetimi alt ölçütünde ise “(3) Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.” olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütünde iç ve dış paydaş katılımı alt sürecinde “(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.” olgunluk düzeyine; Öğrenci geri bildirimleri alt ölçütünde “(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. “ Olgunluk düzeyine; Mezun ilişkileri alt ölçütünde ise “(3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.” olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Eğitim ve Öğretim ana ölçütünde akademik destek hizmetleri alt ölçütünde “(3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.” olgunluk düzeyine; öğretim yetkinlikleri ve gelişimi alt ölçütünde “(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.” olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Toplumsal Katkı ana ölçütünde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi alt ölçütünde “(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.” olgunluk düzeyine sahiptir.

2024 alışmaları kapsamında, planlanan ve yürütülen uygulamalara yönelik iyileştirme süreçlerine dair bir sistem geliştirme gerekliliği belirlenmiştir. Bu kapsamda, değerlendirme formlarının geliştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir. Ayrıca, performans göstergelerinin izlenebilmesi için bir izleme takvimi oluşturulmalı ve göstergelerin düzenli olarak takip edilmesi sağlanmalıdır. Bunun yanı sıra, bazı alanlarda kanıt eksiklikleri görülebilmektedir, bu nedenle kanıt toplama sürecinin güçlendirilmesi önemlidir.

Rapor Döneminde Bir nceki Döneme Kıyasla Gerçekleştirilen İyileştirmeler

2023 yılı Birim İç Değerlendirme Geri Bildirim Raporu göz önünde bulundurularak çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir.

Bunlar;

- 1.Paydaş katılımina ilişkin raporlama eksikliği 2024 yılı için giderilmiştir. Raporda konu ile ilgili kanıtlar sunulmuştur.
- 2.Kariyer Danışmanlığı hizmeti ile ilgili geri bildirimler alınmaya başlanmış ve raporlanmıştır.
- 3.Mezunlarla iletişimi kuvvetlendirmek adına çalışmaları başlatılan “Mezun Bilgi Sistemi” tamamlanmış ve kullanıma açılmıştır.
- 4.Üniversite ve Merkez vizyonunda yer alan dijitalleşme çalışmaları kapsamında “Network Bakırçay” bütünleşik platformu kurulmuş ve ğrenci- mezun- firma ve akademisyen ortak bir çatı altında toplanması amaçlanmıştır.